



COMUNE DI SELARGIUS

Città Metropolitana di Cagliari

**AREA 01 SOCIO/ASSISTENZIALE-AMMINISTRAZIONE RISORSE
UMANE E CONTABILITA' PERSONALE-CULTURA-
SPORT E TURISMO**

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Al Sig. Sindaco del Comune di Selargius

OGGETTO: Domanda di iscrizione al servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2020/21.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____, via _____ n° _____,
codice fiscale _____, genitore dell'alunno _____,
nato a _____ il _____, codice fiscale _____,
codice utente registrato nel Portale Genitori _____ chiede che il proprio figlio venga iscritto al
servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2020/21 a titolo di:

nuova iscrizione

rinnovo precedente iscrizione

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e che, in caso di dichiarazioni false o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000,

dichiara

- ✓ che il predetto alunno frequenterà nell'anno scolastico 2020/21 la classe ____ sez. ____ della scuola dell'infanzia/primaria (cancellare la voce che non interessa) ubicata in via _____;
- ✓ di essere a conoscenza delle sotto riportate quote percentuali di partecipazione alla spesa del servizio, come stabilite con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 20/03/2019:

Fascia di ISEE	Percentuale di contribuzione a valere sul corrispettivo unitario d'appalto per gli anni scolastici 2019/20 e 2020/21 (€ 3,74 IVA compresa)	quota di partecipazione alla spesa
A) da € 0 a € 3.500,00	0 %	esente
B) da € 3.500,01 a € 9.000,00	40%	€ 1,50/pasto
C) da € 9.000,01 a € 15.000,00	60%	€ 2,24/pasto
D) da € 15.000,01 a € 25.000,00	80%	€ 2,99/pasto
E) oltre € 25.000,00 (ovvero omessa presentazione della dichiarazione ISEE) e non residenti	100%	€ 3,74/pasto

- ✓ di impegnarsi a corrispondere all'Amministrazione Comunale gli importi dovuti mediante pagamento anticipato con versamento sul c.c.p. n. 16512097 intestato al Comune di Selargius - Servizio di Tesoreria (IBAN: IT54S0760104800000016512097);

Solo per le domande di rinnovo della precedente iscrizione:

- ✓ di essere a conoscenza che la presentazione della domanda di rinnovo della precedente iscrizione è subordinata alla regolarità dei pagamenti relativi all'anno scolastico 2019/20;
 - ✓ di essere in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico 2019/20 alla data di presentazione della presente domanda, come risulta dal saldo positivo del conto virtuale intestato al predetto alunno nel sistema informatizzato di gestione del servizio di mensa scolastica;
- ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di essere a conoscenza che, in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite, si applica l'art 4, comma 2, del D. Lgs. n. 109/1998.

di aver preso visione della seguente informativa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (EU) 2016/679 (RGDP), inerenti il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse ai procedimenti e di averle comprese in tutte le loro parti:

Il Comune di Selargius, con sede in Selargius, Via Istria 1, pec: protocollo@pec.comune.selargius.ca.it tel 07085921, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Chiede di essere contattato, per eventuali comunicazioni inerenti il servizio mensa, ai seguenti recapiti: cellulare _____ indirizzo e-mail _____

Si allega alla presente:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale del richiedente e dell'alunno;

Selargius, _____

Il richiedente
